

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	<i>nazwę jednostki</i>
	Zespół Szkół nr 1
1.2	<i>siedzibę jednostki</i>
	Żory
1.3	<i>adres jednostki</i>
	44-240 Żory, ul. Powstańców 6
1.4	<i>podstawowy przedmiot działalności jednostki</i>
	działalność oświatowa
2.	<i>wskazanie okresu objętego sprawozdaniem</i>
	od 01.01.2021r do 31.12.2021r
3.	<i>wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne</i>
	nie występuje
4.	<i>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</i>
	wg załącznika nr 1 – Nota nr 1
5.	<i>inne informacje</i>
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	<i>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</i>
	wg załącznika nr 2 – Nota nr 2 wg załącznika nr 3 – Nota nr 3
1.2.	<i>aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami</i>
	nie występuje

1.3.	<i>kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych</i>
	nie występuje
1.4.	<i>wartość gruntów użytkowanych wieczystie</i>
	nie występuje
1.5.	<i>wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu</i>
	nie występuje: -na terenie jednostki: kserokopiarki, dystrybutory wody+ tzw. fontanna, automaty do kawy- wartość urządzeń nie została określona w umowach najmu.
1.6.	<i>liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych</i>
	nie występuje
1.7.	<i>dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)</i>
	wg załącznika nr 7 – Nota nr 7 XII 2018r – do Sądu Rejonowego w Warszawie zgłoszona wierzytelność w postępowaniu upadłościowym: Upadły to : Firma CORRENTE Sp. z o.o. Do 31.12.2021 kwoty należności pozostają nadal nieuregulowane.
1.8.	<i>dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym</i>
	nie występuje
1.9.	<i>podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:</i>
a)	<i>powyżej 1 roku do 3 lat</i>
	nie występuje
b)	<i>powyżej 3 do 5 lat</i>
	nie występuje
c)	<i>powyżej 5 lat</i>
	nie występuje
1.10.	<i>kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby</i>

	<i>to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego</i>
	nie występuje
1.11.	<i>łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń</i>
	nie występuje
1.12.	<i>łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń</i>
	nie występuje
1.13.	<i>wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie</i>
	nie występuje
1.14.	<i>łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie</i>
	nie występuje
1.15.	<i>kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze</i>
	wg załącznika nr 13 – Nota nr 13
1.16.	<i>inne informacje</i>
	wg załącznika nr 14 – Nota nr 14
2.	
2.1.	<i>wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów</i>
	nie występuje
2.2.	<i>koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym</i>
	nie występuje
2.3.	<i>kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie</i>
	wg załącznika nr 16 – Nota nr 16
2.4.	<i>informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych</i>
	nie występuje
2.5.	<i>inne informacje</i>

	Jednostka w 2021 roku na walkę ze skutkami pandemii COVID-19, wydatkowała kwotę 19 889,31zł, w tym: na zakup środków dezynfekujących, rękawiczek jednorazowych, maseczek ochronnych, czyściwo do dezynfekcji, wydatki na zajęcia wspomagające dla uczniów.
3.	<i>Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki</i>

GŁÓWNA KSIĘGOWA

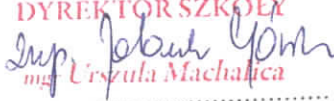

mgr Bożena Kapek

.....
(główny księgowy)

2022-03-25

.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY


mgr Urszula Machalica

.....
(kierownik jednostki)

Nazwa jednostki sporządzającej

NOTA nr 1 Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) sporządzone na dzień 31.12.2021 stanowiące załącznik do informacji dodatkowej

Lp	Pozycja aktywów/pasywów	Zasady wyceny aktywów i pasywów
1.	Wartości niematerialne i prawne	Zasady wyceny wg ceny nabycia lub kosztu wytworzenia, pomniejszone o odpisy amortyzacyjne, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości
2.	Środki trwałe	wg ceny nabycia lub kosztu wytworzenia, pomniejszone o odpisy amortyzacyjne, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości
3.	Pozostałe środki trwałe	wg ceny nabycia lub kosztu wytworzenia, pomniejszone o odpisy amortyzacyjne, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości
4.	Zbiory biblioteczne	otrzymane w drodze darowizny - wg wartości określonej w umowie, otrzymane nieodpłatnie od Skarbu państwa lub JST w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu. wg cen nabycia lub kosztu wytworzenia pomniejszone o odpisy amortyzacyjne, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.
5.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	wg cen nabycia lub kosztu wytworzenia, pomniejszone o odpisy amortyzacyjne, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości
6.	Należności długoterminowe	wg cen nabycia, nieodpłatnie otrzymane lub дарowane wg wartości szacunkowej ustalonej komisją.
7.	Długoterminowe aktywa finansowe	w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości
8.	Zapasy	w kwocie wymaganej do zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności
9.	Materiały	nie dotyczy
10.	Półprodukty i produkty w toku	wg cen zakupu
11.	Produkty gotowe	nie dotyczy
12.	Towary	nie dotyczy
13.	Należności krótkoterminowe	w kwocie wymaganej do zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności
14.	Krótkoterminowe aktywa finansowe	w wartości nominalnej
15.	Fundusze	wg wartości nominalnej
16.	Zobowiązania długoterminowe	w kwocie wymaganej do zapłaty
17.	Zobowiązania krótkoterminowe	w kwocie wymaganej do zapłaty
18.	Rezerwy	nie dotyczy
19.	Rozliczenia międzyokresowe	nie dotyczy
Zasady dokonywania odpisów amortyzacyjnych lub ujemnych oraz wartości niematerialnych i prawnych		
określonych w art. 16m ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się w okresach miesięcznych. Amortyzacja jest naliczana od wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych bądź pozostałych wartości niematerialnych i prawnych. Naliczanie amortyzacji rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wartość niematerialna i prawna zostały wprowadzone do ewidencji do końca tego miesiąca, w którym następuje zwrot sumy odpisów amortyzacyjnych z ich wartości początkową lub, w którym postawiono je w stan likwidacji, zbyto lub stwierdzono ich niedobór. Pozostałe wartości niematerialne i prawne o wartości przekraczającej wielkości ustalonej w ustawie o podatku od osób prawnych uiszczą się jednorazowo, poprzez spisanie w koszty uzyskania przychodu w 100% w momencie oddania do użytkowania.		
2. Środki trwałe i pozostałe środki trwałe. Środki trwałe podlegają amortyzacji załącznik do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się w okresach miesięcznych, określonych w "Wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych" stanowiących załącznik do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Od końca tego miesiąca, w którym środek trwały został wprowadzony do ewidencji, do końca tego miesiąca, w którym następuje zwrot sumy odpisów amortyzacyjnych z ich wartości początkową lub, w którym postawiono je w stan likwidacji, zbyto lub stwierdzono ich niedobór. Amortyzacja jest naliczana od wartości początkowej środków trwałych. Jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania umarzają się książki i zbiory biblioteczne, pomoce dydaktyczne, meble, dywany/ bez względu na wartość początkową) oraz pozostałe środki trwałe o wartości początkowej nieprzekraczającej wielkości ustalonej w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100% w momencie oddania ich do użytkowania.		
Zasady dokonywania odpisów aktualizujących wartość aktywów		
wartości należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości:		
a) w stosunku do kontrahentów поставionych w stan likwidacji, upadłości lub wystąpił inne sytuacje, które dają nam jasny sygnał, że szansa na odzyskanie należności jest niewielka-dokonuje się odpisu do wysokości należności niezabezpieczonej gwarancją lub innym zabezpieczeniem zgłoszonym likwidatorowi lub sędziemu komisarzowi w postępowaniu upadłościowym;		
b) w stosunku do pozostałych dłużników, którzy kwestionują należność lub który zalega z zapłatą, a według oceny sytuacji majątkowej i finansowej dłużnika spłata należności w umownej kwocie nie jest prawdopodobna, stosuje się metodę szacowania wielkości odpisu tzw. metodę wklepiwania należności procentowym wskaźnikiem ryzyka niespłacalności należności.		

Inne stosowane uproszczenia

1. Dowody księgowe dotyczące miesiąca sprawozdawczego ewidencjonowane są pod datą miesiąca, którego dotyczą, i są ujmowane w sprawozdawczości danego okresu, jeśli wpłynęły do jednostki do 5 dnia następnego miesiąca - sprawozdania miesięczne. Wyjątek stanowi koniec roku obrotowego, kiedy to ujmuje się w księgach danego roku wszystkie dokumenty, które wpłyną do jednostki do 85 dnia po dniu bilansowym. 2. Nie stosuje się gospodarki magazynowej: całość materiałów odpisuje się w koszty w momencie ich zakupu. 3. Jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania umarza się pozostałe środki trwałe i pozostałości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w ustawie o CIT, natomiast pomocy dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu, książki i inne zbiory biblioteczne, meble, dywany bez względu na wartość początkową umarza się jednorazowo. 4. Nie stosuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów-faktury takie ujmuje się w roku, którego dotyczą.

GLÓWNA KSIĘGOWA

mgr Bożena Kapek

data i podpis Gł. Księgowego jednostki

2022-03-25

* proszę o zwięzły jasny i konkretny opis przyjętych zasad bądź metod

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Urszula Maciejka

data i podpis Kierownika jednostki

2022-03-25

Zespół Szkół nr 1
44-240 Żory, ul. Powstańców 6
tel. 32 43 42 933

NOTA nr 2

Szczegółowy zakres zmian wartości środków trwałych sporządzony na dzień 31.12.2021 stanowiący załącznik do informacji dodatkowej

Nazwa jednostki sporządzającej

tel. 32 43 42 500

.....

Nazwa jednostki sporządzającej

Lp	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego (BO)	Zwiększenie wartości początkowej		Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4 + 5 + 6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8 + 9 + 10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3 + 7 - 11) (BZ)	
			aktualizacja	nabycie/przychody		przemieszczenia	zbycie	likwidacja			inne
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Grunty	- zł									
	Budynki i lokale, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego oraz spółdzielcze prawo do lokalu niemieszkalnego	5 096 511,39		8 714 314,99		8 714 314,99				0,00	13 810 876,38
2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	470 304,48				0,00				0,00	470 304,48
3	Kotły i maszyny energetyczne	0,00				0,00				0,00	0,00
4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	86 220,47				0,00				0,00	86 220,47
5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	6 100,00				0,00				0,00	6 100,00
6	Urządzenia techniczne	63 049,87				0,00				0,00	63 049,87
7	Środki transportu	0,00				0,00				0,00	0,00
8	Narzędzia, przyrządy ruchomości i wyposażenie	8 790,00				0,00				0,00	8 790,00
9	Inwentarz żywy	0,00				0,00				0,00	0,00
10	Pozostałe środki trwałe*	1 503 134,49		227 752,96		227 752,96		57 649,86		57 649,86	1 673 237,59
11	Zbiory biblioteczne	157 373,21		6 677,67		6 677,67		1 255,63		1 255,63	162 795,25
12	SUMA	5 730 976,21	0,00	8 714 314,99		8 714 314,99	0,00	0,00	0,00	0,00	14 445 291,20

Lp 1	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie 2	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego (BO) 13	Zwiększenia umorzenia			Zmniejszenie umorzenia 18	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13 + 17 - 18)(BZ) 19	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja 14	amortyzacja za rok obrotowy 15	inne 16			stan na początek roku obrotowego (3 - 13) 20	stan na koniec roku obrotowego (12 - 19) 21
1	Grunty								
2	Budynki i lokale, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego oraz spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego	1 402 276,05		326 755,03			1 729 031,08	3 694 235,34	12 081 795,30
3	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	156 636,62		13 759,61			170 396,23	313 667,86	299 908,25
4	Kolty i maszyny energetyczne						0,00	0,00	0,00
5	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	86 220,47		0,00			86 220,47	0,00	0,00
6	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	6 100,00		0,00			6 100,00	0,00	0,00
7	Urządzenia techniczne	60 422,65		0,00			60 422,65	0,00	0,00
8	Środki transportu						8 790,00	0,00	0,00
9	Narzędzia, przyrządy ruchomości i wyposażenie	8 790,00		0,00			8 790,00	0,00	0,00
10	Inwentarz żywy	1 503 134,49		227 752,96			1 673 237,59	0,00	0,00
11	Pozostałe środki trwałe*	157 373,21		6 677,67			162 795,25	0,00	0,00
12	Zbiory biblioteczne	3 380 953,49		576 409,15			3 898 457,15	4 010 530,42	12 382 866,89
	SUMA		0,00	576 409,15		0,00			

GLÓWNA KSIĘGOWA

mgr. Bożena Kapek
data i podpis Gł. Księgowego jednostki
2022-03-25

DYREKTOR SZKOŁY

mgr. Jolanta Lpm
data i podpis Kierownika jednostki
2022-03-25

Zespół Szkół nr 3 Szczegółowy zakres zmian wartości niematerialnych i prawnych sporządzony na dzień 31.12.2021 stanowiący załącznik do informacji dodatkowej

Zespół Szkół nr 3
44-240 Żory, ul. Powstańców 6tel. 32 43 42 933
Nazwa jednostki sporządzającej

Lp	Nazwa składnika aktywów według ukladu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego (BO)	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4 + 5 + 6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8 + 9 + 10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3 + 7 - 11) (BZ)
			aktualizacja	nabyticia/przychody	przemieszczenia		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Wartości niematerialne i prawne	47 732,90		12 190,00		12 190,00				0,00	59 922,90
	SUMA	47 732,90	0,00	12 190,00		12 190,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59 922,90

Lp	Nazwa składnika aktywów według ukladu w bilansie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego (BO)	Zwiększenia umorzenia			Ogółem zwiększenie umorzenia (14 + 15 + 16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13 + 17 - 18) (BZ)	Wartość netto składników aktywów stan na koniec roku obrotowego (12 - 19)
			aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne				
1	2	13	14	15	16	17	18	19	20
1	Wartości niematerialne i prawne	47 732,90		12 190,00		12 190,00		59 922,90	0,00
	SUMA	47 732,90	0,00	12 190,00		12 190,00	0,00	59 922,90	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Bożena Kapek

data i podpis Gł. Księgowego jednostki

2022-03-25

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Urszula Machalica

data i podpis Kierownika jednostki

2022-03-25

Zespół Szkół nr 1
44-240 Żory, ul. Powstańców 6
tel. 32 43 42 933

Załącznik nr 4

Nazwa jednostki sporządzającej

NOTA nr 4 Dane o odpisach aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych na dzień 31.12.2021 stanowiące załącznik do informacji dodatkowej

Lp	Wyszczególnienie	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
1.	Wartości niematerialne i prawne				0,00
2.	Środki trwałe				0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)				0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)				0,00
5.	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1	Akcje i udziały				0,00
5.2	Inne papiery wartościowe				0,00
5.3	Inne długoterminowe aktywa finansowe				0,00
	Ogółem (1+2+3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

[Podpis]
mgr Bożena Kapek

data i podpis Gł. Księgowego jednostki
2022-03-25

DYREKTOR SZKOŁY

[Podpis]
mgr Urszula Wójcik

data i podpis Kierownika jednostki
2022-03-25

Załącznik nr 5

Zespół Szkół nr 1
44-240 Żory, ul. Powstańców 6
tel. 32 43 42 933

.....
Nazwa jednostki sporządzającej

Nota nr 5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu na dzień 31.12.2021 stanowiące załącznik do informacji dodatkowej

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Wartość na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty				0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny				0,00
4.	Środki transportu				0,00
5.	Inne środki trwałe				0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA
[Podpis]
mgr Bożena Kapek

.....
data i podpis Gł. Księgowego jednostki
2022-03-25

DYREKTOR SZKOŁY
[Podpis]
mgr Urszula Wiatalska

.....
data i podpis Kierownika jednostki
2022-03-25

Zespół Szkół nr 1
44-240 Żory, ul. Powstańców 6
tel. 32 43 42 933

Załącznik nr 6

Nazwa jednostki sporządzającej

NOTA nr 6 Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych na dzień 31.12.2021 stanowiące załącznik do informacji dodatkowej

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu sprawozdawczego		Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Stan na koniec okresu sprawozdawczego	
		Liczba	Wartość	Liczba	Wartość	Liczba	Wartość	Liczba (3 + 5 - 7)	Wartość (4 + 6 - 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Akcje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Udziały								
2.1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Dłużne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem:								

GEÓWANA KSIĘGOWA

mgr Bożena Kapek

data i podpis Gł. Księgowego jednostki

2022-03-25

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Urszula Maciejka

data i podpis Kierownika jednostki

2022-03-25

Załącznik nr 7

Zespół Szkół nr 1
44-240 Żory, ul. Powstańców 6
tel. 32 43 42 933

Nazwa jednostki sporządzającej

NOTA nr 7 Dane o odpisach aktualizujących należności sporządzone na dzień 31.12.2021 stanowiące załącznik do informacji dodatkowej

Lp.	Grupa należności wg bilansu	Stan początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Należności długoterminowe					
	Należności krótkoterminowe	19 786,66	0,00	0,00	0,00	19 786,66
	należności z tytułu dostaw i usług					
	należności od budżetów					
	należności z tytułu ubezpieczeń i					
	innych świadczeń					19 786,66
	pozostałe należności	19 786,66				
	rozliczenia z tytułu środków na wydatki					
	budżetowe i z tytułu dochodów					19 786,66
	budżetowych					
2.	SUMA	19 786,66	0,00	0,00	0,00	19 786,66

GŁÓWNA KSIĘGOWA

[Podpis]
mgr Bożena Kapek

data i podpis Gł. Księgowego jednostki
2022-03-25

DYREKTOR SZKOŁY

[Podpis]
mgr Urszula Machalica

data i podpis Kierownika jednostki
2022-03-25

Zespół Szkół nr 1
44-240 Żory, ul. Powstańców 6
tel. 32 43 42 933

.....
 Nazwa jednostki sporządzającej

NOTA nr 8 Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego okresie spłaty sporządzone na dzień 31.12.2021 stanowiące załącznik do informacji dodatkowej

Lp.	Zobowiązania	okres spłaty						Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat			
								BO	BZ
		BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ		
1.	Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego okresie spłaty								

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Bożena Kapek

.....
 data i podpis Gł. Księgowego jednostki
 2022-03-25

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Urszula Machalica

.....
 data i podpis Kierownika jednostki
 2022-03-25

Zespół Szkół nr 1
44-240 Żory, ul. Powstańców 6
tel. 32 43 42 933

Załącznik nr 9

Nazwa jednostki sporządzającej

Nota nr 9. Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń
sporządzona na dzień 31.12.2021 stanowiąca załącznik do informacji dodatkowej

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość zabezpieczenia na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Wartość zabezpieczenia na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Hipoteka				0,00
2.	Zastaw, w tym: zastaw skarbowy				0,00
3.	Inne (gwarancja bankowa, kara umowna)				0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00

GLÓWNA KSIĘGOWA

mgr Bpżena Kapek

data i podpis Gł. Księgowego jednostki

2022-03-25

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Aleks Machulica

data i podpis Kierownika jednostki

2022-03-25

Zespół Szkół nr 1
 44-240 Żory, ul. Powstańców 6
 tel. 32 43 42 933

.....
 Nazwa jednostki sporządzającej

Nota nr 10 Łączna kwota zobowiązań warunkowych w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń sporządzone na dzień 31.12.2021 stanowiące załącznik do informacji dodatkowej

Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów zobowiązań warunkowych	Kwota zabezpieczenia
1	2	3
1.	Weksle własne in blanco stanowiące zabezpieczenie kredytów do wysokości kwot określonych w deklaracjach wekslowych	0,00
2.	Udzielone poręczenia	0,00
Ogółem:		0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

[Signature]
 mgr Bożena Kapek

.....
 data i podpis Gł. Księgowego jednostki
 2022-03-25

DYREKTOR SZKOŁY

[Signature]
 mgr. Liwka Anna

.....
 data i podpis Kierownika jednostki

2022-03-25

Zespół Szkół nr 1
44-240 Żory, ul. Powstańców 6
tel. 32 43 42 933

.....
Nazwa jednostki sporządzającej

Nota nr 11. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie sporządzonym na dzień 31.12.2021 stanowiące załącznik do informacji dodatkowej

Lp	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4
Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów :		0,00	0,00
1.			
2.			
3.		0,00	0,00
Bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów:			
1.			
2.			
3.		0,00	0,00
Rozliczenia międzyokresowe przychodów:			
1.			
2.			
3.			

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Bożena Kapek

.....
data i podpis Gł. Księgowego jednostki
2022-03-25

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Urszula Machalica

.....
data i podpis Kierownika jednostki
2022-03-25

Zespół Szkół nr 1
44-240 Żory, ul. Powstańców 6
tel. 32 43 42 933

Załącznik nr 12

Nazwa jednostki sporządzającej

NOTA nr 12 Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie sporządzone na dzień 31.12.2021
stanowiące załącznik do informacji dodatkowej

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
1	2	3
1.	Ogółem:	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Bożena Kapek

data i podpis Gł. Księgowego jednostki
2022-03-25

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Urszula Machalica

data i podpis Kierownika jednostki

2022-03-25

Zespół Szkół nr 1
44-240 Żory, ul. Powstańców 6
tel. 32 43 42 933

Załącznik nr 13

.....
Nazwa jednostki sporządzającej

NOTA nr 13 Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze sporządzone na dzień 31.12.2021
stanowiące załącznik do informacji dodatkowej

Lp	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Odprawy emerytalne i rentowe	3 182,00
2.	Nagrody jubileuszowe	87 462,68
3.	Nagrody jubileuszowe	11 102,91
4.	Ekwiwalent za niewykorzystany ulop	11 120,80
5.	Ekwiwalent za pranie odzieży, za odzież roboczą, dofinansowanie do zakupu okularów	0,00
6.	Odprawy pośmiertne	771,21
6.	Ryczałty	

GLÓWNA KSIĘGOWA

mgr Bożena Kapek

.....
data i podpis Gł. Księgowego jednostki
2022 - 03 - 25

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Urszula Małachuk

.....
data i podpis Kierownika jednostki
2022 - 03 - 25

Zespół Szkół nr 1
44-240 Żory, ul. Powstańców 6
tel. 32 43 42 933

Załącznik nr 14

Nazwa jednostki sporządzającej

NOTA nr 14 Inne informacje sporządzone na dzień 31.12.2021 stanowiące załącznik do informacji dodatkowej

Lp	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Odpis na ZFŚS za rok 2021	249 238,05

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Bożena Kapek

data i podpis Gł. Księgowego jednostki

2022-03-25

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Urszula Machalica

data i podpis Kierownika jednostki

2022-03-25

Zespół Szkół nr 1
44-240 Żory, ul. Powstańców 6
tel. 32 43 42 933

.....
Nazwa jednostki sporządzającej

NOTA nr 15 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym sporządzone na dzień 31.12.2021 stanowiące załącznik do informacji dodatkowej

Lp	Wyszczególnienie	Kwota	
1.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w tym:		0,00
	odsetki, które powiększyły ten koszt w roku obrotowym		0,00
	różnice kursowe, które powiększyły ten koszt w roku obrotowym		0,00

GEÓWNA KSIĘGOWA

mgr Bożena Kapok

.....
data i podpis Gł. Księgowego jednostki
2022-03-25

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Urszula Machulica

.....
data i podpis Kierownika jednostki
2022-03-25

Zespół Szkół nr 1
44-240 Żory, ul. Powstańców 6
tel. 32 43 42 933

Załącznik nr 16

.....
Nazwa jednostki sporządzającej

NOTA nr 16 Wyszczególnienie pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie sporządzone na dzień 31.12.2021 stanowiące załącznik do informacji dodatkowej

Lp.	Wyszczególnienie	Poprzedni rok obrotowy	Bieżący rok obrotowy
1.	Przychody	0,00	3 190,00
	– o nadzwyczajnej wartości, w tym:	0,00	0,00
	– które wystąpiły incydentalnie, w tym:	0,00	3 190,00
	odszkodowanie za uszkodzenie schodów wejściowych do budynku szkoły		3 190,00
2.	Koszty	0,00	0,00
	– o nadzwyczajnej wartości, w tym:	0,00	0,00
	– które wystąpiły incydentalnie, w tym:	0,00	0,00
	SUMA	0,00	3 190,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Bożena Kapek

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Urszula Machalica

.....
data i podpis Gł. Księgowego jednostki
2022-03-25

.....
data i podpis Kierownika jednostki
2022-03-25